



**VISOKA ŠKOLA ZA SIGURNOST**  
s pravom javnosti

**PRAVILNIK**  
**O OCJENJIVANJU STUDENATA**

Zagreb

**2014.**

**P R A V I L N I K**  
o ocjenjivanju studenata

Zagreb, 2014.

Na temelju odredbe članka 81. stavka 1. podstavka 2., a u vezi s odredbom članka 25. stavka 3. Statuta Visoke škole za sigurnost s pravom javnosti Zagreb upravitelj Visoke škole za sigurnost donio je 2. lipnja 2014.

## **PRAVILNIK**

### **o ocjenjivanju studenata**

#### ***Predmet normiranja***

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, načini i postupci praćenja aktivnosti te provjere, vrednovanja i ocjenjivanja postignuća studenta u pojedinom predmetu te studiju u cjelini, kao i pripadajuća prava, obveze i odgovornost nastavnika, suradnika u nastavi i studenta.

#### ***Pojmovi***

##### Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika navedeni pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *dijagnostičko praćenje* je jedna ili više aktivnosti kojima nastavnik može provjeravati zatečene kompetencije studenta prije izvedbe pojedinih nastavnih aktivnosti, kako bi na temelju uočenih snaga i slabosti prilagodio nastavne sadržaje potrebama studenta
2. *eliminacijski (definirani) model bodovanja* je model u kojem se pretpostavlja da su sve aktivnosti tijekom izvođenja predmeta koje se vrednuju jednako važne, pa student mora steći određenu razinu kompetencija potrebnu da prijeđe eliminacijski (definirani) prag prolaznosti za svaku vrednovanu aktivnost
3. *formativno vrednovanje* je aktivnost kojom nastavnik tijekom nastave odnosno dok traje poučavanje i učenje mjeri postignuća studenta u odnosu na očekivane ishode učenja
4. *kompetencije* su kombinacija znanja, vještina, stavova i odgovornosti opisanih očekivanim ishodima učenja
5. *model akumuliranja bodova* je model vrednovanja postignuća koji omogućava studentu skupljanje bodova kroz različite aktivnosti tijekom izvođenja nastave predmeta, i to tako da se svakoj aktivnosti koja se vrednuje pridoda određeni broj bodova
6. *ocjena* je postignuće određene razine, kvalitete i udjela ostvarenih kompetencija studenta koje nastavnik iskazuje brojčanom ocjenom hrvatskog sustava odnosno slovnom oznakom ECTS sustava ocjenjivanja
7. *ocjenski bod* je brojčani iskaz postignuća studenta u pojedinoj nastavnoj aktivnosti koja se vrednuje u smislu iskaza razine, kvalitete i udjela opisanih kompetencija koje je student stekao
8. *očekivani ishodi učenja* su izjave nastavnika o tome koje bi kompetencije student trebao steći nakon uspješno završenog obrazovnog procesa u okviru predmeta za koji je nastavnik odgovoran

9. *sumativno vrednovanje* je aktivnost kojom nastavnik vrednuje postignuća studenta nakon svršetka nastavne cjeline odnosno nakon okončanja postupka poučavanja nastavnog sadržaja koji se odnosi na jedan ili više očekivanih ishoda učenja
10. *vještine* su iskaz praktične primjene znanja, odnosno znanje studenta o tome kako djelovati
11. *vrednovanje* je strukturna sastavnica obrazovnog postupka koju nastavnik provodi formativnim i sumativnim praćenjem aktivnosti i provjerom postignuća (rezultata) studenta u kognitivnom području (znanje i razumijevanje), afektivnom području (stavovi) te psihomotoričkom području (vještine).

### ***Praćenje aktivnosti, provjera i vrednovanje postignuća studenta***

#### **Članak 3.**

- (1) Aktivnost i postignuća studenta nastavnik prati, provjerava i vrednuje kontinuirano tijekom semestra, sukladno odredbama ovoga Pravilnika te silabusu predmeta.
- (2) Postignuća studenta vrednuju se primjenom kombinacije modela akumuliranja bodova i eliminacijskog (definiranog) modela bodovanja. Eliminacijska granica je 49,9 ocjenskih bodova, odnosno postignuće studenta do 49,9 posto u svakoj aktivnosti koja se vrednuje, osim za aktivnosti studenta tijekom predavanja koje se vrednuju sukladno odredbi članka 5. stavka 2. ovog Pravilnika.
- (3) U pojedinačnom ocjenjivanju primjenjuju se ljestvica europskog sustava stjecanja i prijenosa bodova (dalje: ECTS sustav) te hrvatski broježani sustav ocjena propisan Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.
- (4) ECTS sustav ocjenjivanja primjenjuje se pri ocjenjivanju u odnosu na grupu, i to apsolutnom raspodjelom svih studenata upisanih na studijski program prema ostvarenom konačnom ukupnom uspjehu.

### ***Očekivani ishodi učenja***

#### **Članak 4.**

- (1) Nastavnik utvrđuje šest očekivanih ishoda učenja te ih navodi u silabusu predmeta.
- (2) Očekivani ishodi učenja osnova su za praćenje aktivnosti te provjeru i vrednovanje postignuća studenta na predmetu i pokazuju koju je razinu, kvalitetu i udio opisanih kompetencija student stekao.
- (3) Nastavnik navodi u silabusu metode praćenja, provjere i vrednovanja postignuća studenta u odnosu na očekivane ishode učenja.
- (4) Metode provjeravanja mogu biti usmeno provjeravanje, pisano provjeravanje odnosno praktična provjera, ili različite kombinacije navedenih metoda.
- (5) Kada nastavnik provjerom postignuća utvrdi da je student zadovoljio u odnosu na određeni očekivani ishod učenja, student ga nije dužan ponovno polagati.

### ***Ocjenski bodovi te oblici provjere i vrednovanja postignuća studenta***

#### **Članak 5.**

(1) Nastavnik utvrđuje u silabusu studentske aktivnosti koje prati i vrednuje ocjenskim bodovima. Uz svaku vrednovanu aktivnost potrebno je navesti jedan ili više očekivanih ishoda učenja, metodu provjere postignuća po svakom očekivanom ishodu, mjerila za dodjelu ocjenskih bodova, način stjecanja ocjenskih bodova te raspon ocjenskih bodova po vrednovanim aktivnostima od najnižeg potrebnog za pozitivno vrednovanje do najvećeg mogućeg broja bodova za određenu aktivnost.

(2) Nastavnik vrednuje aktivnost studenta na predavanjima ocjenskim bodovima u rasponu od 1 do 10. Ostale nastavne aktivnosti, uključujući i ispit, nastavnik samostalno utvrđuje te vrednuje preostalim ocjenskim bodovima do ukupno 100 bodova, pri čemu može koristiti sljedeće metode provjere postignuća studenta: kratki test, kolokvij, seminarski rad, eksperimentalni rad, esej, istraživanje, projekt, referat, praktični rad, kritički prikaz, samostalni rad, rad na vježbama, domaću zadaću, terenski rad, test, laboratorijske vježbe, seminarsko izlaganje, izradu programa, timski zadatak i zaključni ispit.

(3) Nastavnik samostalno odabire metode provjere postignuća studenta te može pojedinom metodom iz stavka 2. ovog članka istovremeno provjeravati postignuća u odnosu na svih šest očekivanih ishoda učenja, ili može za svaki ishod ili skupinu ishoda odabrati različitu metodu provjere.

(4) Ukupan broj ocjenskih bodova predmeta je zbroj bodova ostvarenih za svaku aktivnost koja se vrednuje sukladno silabusu i njoj pripadajuće očekivane ishode.

(5) U sustav Infoeduk@ unosi se brojčana ocjena, broj ocjenskih bodova te postotak ostvarenih postignuća studenta po svakoj aktivnosti koja se vrednuje.

### ***Ocjenjivanje postignuća studenta***

#### **Članak 6.**

(1) Postignuća studenta po aktivnostima na nastavi i izvan nastave koja se vrednuju sukladno silabusu predmeta izražavaju se ocjenskim bodovima od 0 do 100, pri čemu za prolaznu ocjenu iz predmeta student mora istovremeno zadovoljiti dva uvjeta, i to:

1. mora ostvariti najmanje 50 posto ocjenskih bodova za svaku aktivnost koja se vrednuje sukladno silabusu i za njoj pripadajuće očekivane ishode učenja te
2. mora ostvariti najmanje 50 od ukupno 100 ocjenskih bodova predmeta.

(2) Ako student tijekom provjere postignuća nije položio sve očekivane ishode učenja, ishode koje nije položio ponovno polaže na redovnim i izvanrednim rokovima u tekućoj akademskoj godini u kojoj je upisao predmet i u kojoj se je izvodila nastava predmeta. Nakon isteka akademske godine student na redovnim i izvanrednim rokovima mora polagati sve očekivane ishode učenja.

(3) Na temelju ostvarenih ocjenskih bodova nastavnik ocjenjuje studenta završnom brojčanom ocjenom i ocjenom ECTS sustava, i to:

- izvrstan (5), ECTS ocjena A, na temelju ostvarenih 91 do 100 ocjenskih bodova
- vrlo dobar (4), ECTS ocjena B, na temelju ostvarenih 75 do 90,9 ocjenskih bodova
- dobar (3), ECTS ocjena C, na temelju ostvarenih 60 do 74,9 ocjenskih bodova
- dovoljan (2), ECTS ocjena D i E, na temelju ostvarenih 50 do 59,9 ocjenskih bodova
- nedovoljan (1), ECTS ocjena F i FX, na temelju ostvarenih 0 do 49,9 ocjenskih bodova.

## ***Smjernice za vrednovanje pisanih radova, prezentacija i usmenih izlaganja studenta***

### **Članak 7.**

- (1) Pisane radove, prezentacije i usmena izlaganja studenta nastavnik vrednuje sukladno smjernicama za vrednovanje pisanih radova te prezentacija i usmenih izlaganja koje su priložene ovom Pravilniku. Nastavnik samostalno utvrđuje bodove za svako obilježje koje se vrednuje te ih objavljuje u nastavnim materijalima predmeta u sustavu Infoeduk@.
- (2) Nastavnik može prilagoditi smjernice iz stavka 1. ovog članka u mjeri koja je nužna u odnosu na sadržaj predmeta i očekivane ishode učenja, u kojem slučaju prilagođene smjernice mora objaviti u pretincu Infoeduk@ s nastavnim materijalima. Iz naziva smjerica mora biti razvidno da se odnose na određeni predmet.
- (3) Nastavnik objavljuje u silabusu primjenjuje li prilagođene smjernice predmeta ili smjernice koje su prilog ovog Pravilnika.
- (4) Upute za izradu pisanih radova studenta i citiranje (esej, seminarski rad, referat i dr.) utvrđuje dekan i objavljuje na internetskoj stranici Visoke škole za sigurnost.
- (5) Smjernice iz stavka 1. i 2. te upute iz stavka 4. ovog Pravilnika osnova su za provjeru kvalitete dijela nastavnog rada na koji se odnose.
- (6) Pripadajuće bodove za vrednovana obilježja nastavnik objavljuje u nastavnim materijalima predmeta u sustavu Infoeduk@.

## ***Provedba provjere postignuća studenta na pisanom ispitu***

### **Članak 8.**

- (1) Kolokvij, zaključni ispit i drugi oblici provjere postignuća studenta u pisanom obliku (dalje: ispit), bilo da se izvode kao samostalna provjera ili su dio kombinirane provjere (npr. kombinacija s usmenom odnosno praktičnom provjerom), provode se u vremenu koje određuje nastavnik. Ako student prekorači to vrijeme, ispit mu se ne priznaje, a nastavnik u ispitnu evidenciju upisuje 0 ocjenskih bodova.
- (2) Izlazak na ispit student prijavljuje korištenjem informatičkog sustava Infoeduk@. Student koji nije u predviđenom roku prijavio ispit ne može pristupiti ispitu, a u slučaju da mu pristupi smatrat će se da ispit nije položio.
- (3) Studentu koji nije pristupio prijavljenom ispitu, a nije ga na vrijeme odjavio, ili je prijavio ispit na koji nije imao pravo izlaska, nastavnik će u ispitnu evidenciju upisati 0 ocjenskih bodova. U tom slučaju smatrat će se da student nije položio ispit.
- (4) Za vrijeme pisanja ispita nije dopušteno:
  - precrtavanje ili brisanje zaokruženog odgovora
  - prepisivanje, okretanje, razgovaranje i korištenje bilo kakvih pomagala koja nisu u skladu s uputama nastavnika
  - pisanje grafitnom olovkom
  - imati mobitel ili bilo kakav komunikacijski uređaj, kao niti uređaje kojima se mogu snimati odnosno reproducirati podatci

- prijevremeno ili nepravovremeno predavanje testa nakon što je nastavnik dao znak da je vrijeme za pisanje završilo te neodlaganje testa na znak nastavnika
- nepravovaljano predavanje testa, zaokruživanje odgovora nakon što je nastavnik dao znak da je vrijeme za pisanje testa isteklo te predaja testa na način da nije okrenut na stranu na kojoj je vidljiv matični broj i OIB studenta.

(5) U svim navedenim slučajevima nastavnik neće razmatrati ispit, a studentu će u ispitnu evidenciju upisati 0 ocjenskih bodova.

(6) Nakon isteka vremena za pisanje ispita studentu više nije dopušteno bilo kakvo upisivanje u test te student:

- odlaže olovku
- ostaje sjediti u klupi
- okreće test na početnu stranicu na kojoj je vidljiv matični broj i OIB studenta
- tako okrenuti test odmah odlaže na kraj stola, odnosno na stranu stola koju odredi nastavnik
- ostaje sjediti na svom mjestu dok nastavnik ne pokupi sve testove i daje znak da je ispit završen.

### ***Formativno ocjenjivanje***

#### **Članak 9.**

(1) Ako je studijskim programom za pojedini predmet utvrđeno isključivo formativno vrednovanje i ocjenjivanje postignuća s namjerom da se studentima pruži poticaj i usmjerenje u učenju, studenti dobivaju povratnu informaciju o postignuću („odobreno“ ili „vraćeno na doradu“) te ponovnu priliku za svladavanje nastavnog sadržaja, ako je nastavnik smatra potrebnom.

(2) Za uspješno obavljeni zadatak („odobreno“) daje se potpis u indeks i ECTS bodovi utvrđeni studijskim programom.

### ***Ocjenjivanje pojedinaca u odnosu na grupu***

#### **Članak 10.**

(1) Ocjenjivanje pojedinaca u odnosu na grupu provodi se na temelju konačnog vrednovanja i ocjenjivanja postignuća te nakon izrade liste uspjeha svih studenata u grupi, tako da se studenti svrstaju u pet kategorija, i to:

1. grupa A – 10 posto studenata
2. grupa B – 25 posto studenata
3. grupa C – 30 posto studenata
4. grupa D – 25 posto studenata
5. grupa E – 10 posto studenata.

(2) Konačna lista uspjeha izrađuje se protekom akademske godine.

### ***Obveze nastavnika i suradnika u nastavi***

## Članak 11.

- (1) Nastavnik na početku semestra upoznaje studente s načinom stjecanja ocjenskih bodova za sve provjere i vrednovanja postignuća, s načinom oblikovanja završne ocjene i te informacije objavljuje u pretincu s nastavnim materijalima u sustavu Infoeduk@. Dijagnostičko praćenje nastavnik koristi po potrebi i ne mora ga predvidjeti u silabusu predmeta.
- (2) Nastavnik je obvezan voditi evidenciju o postignutim ocjenskim bodovima za svakog studenta i objaviti je korištenjem alata „Studenti – bodovi“ u sustavu Infoeduk@.
- (3) Nastavnik je obvezan ocijeniti studenta ECTS ocjenom i brojčanom ocjenom.
- (4) Nastavnik je obvezan rezultate ispita unijeti u sustav Infoeduk@ u roku od sedam dana od dana održavanja ispita.
- (5) Nastavnik je obvezan studentu, na njegov zahtjev, pružiti uvid u postignute uspjehe.
- (6) Nastavnik ne odgovara za obveze u nastavi koje je prenio na suradnike.
- (7) Ovlasti i obveze nastavnika i suradnika moraju biti vidljive iz silabusa predmeta te raspoređene sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada.

### ***Ukupan uspjeh na završetku studijskog programa***

## Članak 12.

- (1) Na temelju postotka usvojenosti znanja i postignuća na kraju studija iskazuje se konačni prosjek usvojenosti znanja, vještina i kompetencija studenta iz svih položenih predmeta preko jedinstvene sveobuhvatne podjele kvalifikacije (klasifikacije časti), i to:
  - Prva klasa (First-Class Honours) 90 – 100 posto usvojenog znanja, vještina i kompetencija studenta tijekom studija
  - Druga gornja klasa (Upper Second-Class Honours) 80 – 89,9 posto usvojenog znanja, vještina i kompetencija studenta tijekom studija
  - Druga donja klasa (Lower Second-Class Honours) 70 – 79,9 posto usvojenog znanja, vještina i kompetencija studenta tijekom studija
  - Treća klasa (Third-Class Honours) 60 – 69,9 posto usvojenog znanja, vještina i kompetencija studenta tijekom studija
  - Položio (Pass) 50 – 59,9 posto usvojenog znanja, vještina i kompetencija studenta tijekom studija.
- (2) Studentima s najvećim konačnim prosjekom postotka usvojenog znanja, vještina i kompetencija na kraju studija u dopunskoj ispravi o studiju naznačuje se jedna od pohvala iz latinske klasifikacije pohvala, i to:
  - Prvostupnik s najvećom pohvalom (SUMMA CUM LAUDE Baccalaureus), odnosno Specijalist s najvećom pohvalom (SUMMA CUM LAUDE Specijalist) koju stječe student koji je ostvario najmanje 96 posto konačnog prosjeka postotka postignuća u redovnom vremenu trajanja studija ili u kraćem trajanju
  - Prvostupnik s velikom pohvalom (MAGNA CUM LAUDE Baccalaureus), odnosno Specijalist s velikom pohvalom (MAGNA CUM LAUDE Specijalist) koju stječe student koji je ostvario najmanje 94 posto konačnog prosjeka postotka postignuća u redovnom vremenu trajanja studija ili u trajanju produženom za najviše šest mjeseci



– Prvostupnik s pohvalom (CUM LAUDE Baccalaureus), odnosno Specijalist s pohvalom (CUM LAUDE Specijalist) koju stječe student koji je ostvario najmanje 92 posto konačnog prosjeka postotka postignuća u redovnom vremenu trajanja studija ili u trajanju produženom za najviše šest mjeseci.

(3) Konačni prosjek postotka postignuća studenta utvrđuje se tako da se umnošci postotka usvojenosti znanja, vještina i kompetencija i ECTS bodova svakog predmeta zbroje i podijele s ukupnim brojem ECTS bodova na studiju koje je student ostvario.

### ***Ostala prava, obveze i odgovornosti***

#### **Članak 13.**

(1) Na prava, obveze i odgovornosti u vezi s praćenjem aktivnosti te provjerom i vrednovanjem postignuća studenta koje nisu utvrđene ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe ostalih općih akata Visoke škole za sigurnost, kao i dokumentirani postupci, radne upute i ostali dokumenti sustava kvalitete Visoke škole za sigurnost.

(2) Odredbe ovog Pravilnika imaju prednost u primjeni u odnosu na odredbe drugog općeg akta Visoke škole za sigurnost kojima je isto pravo, obveza ili odgovornost utvrđeno na način koji odstupa od ovog Pravilnika.

### ***Nastavne aktivnosti u tijeku***

#### **Članak 14.**

(1) Započete nastavne aktivnosti koje nisu završene do stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika o ocjenjivanju od 30. kolovoza 2013.

(2) Nakon proteka dekanskog roka u listopadu 2014. na nastavne aktivnosti iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se ovaj Pravilnik.

### ***Usklađivanje silabusa i drugih akata***

#### **Članak 15.**

Silabusi i drugi akti kojima se uređuje izvedba nastave u akademskoj godini 2014. / 2015. usklađuju se s ovim Pravilnikom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu.

### ***Izmjene i dopune Pravilnika***

#### **Članak 16.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istom postupku kao i Pravilnik.

### ***Stupanje na snagu***

#### **Članak 17.**

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Visoke škole za sigurnost.

(2) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju studenata od 30. kolovoza 2013.

U Zagrebu, 2. lipnja 2014.

Klasa: 602-04/14-01/01

Ur. broj: 251-376-01-14-24

Upravitelj

dr. sc. Nenad Kacian, profesor v. š., v. r.

Upravno vijeće prihvatilo je ovaj Pravilnik na sjednici održanoj 24. lipnja 2014.

Predsjednica Upravnog vijeća

prof. dr. sc. Jadranka Mustajbegović, v. r.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Visoke škole za sigurnost dana 30. lipnja 2014., pa stupa na snagu 7. srpnja 2014.

Upravitelj

dr. sc. Nenad Kacian, profesor v. š., v. r.

## PRILOZI

(članak 7. stavak 1. Pravilnika)

### Smjernice za vrednovanje pisanih radova studenta

Obilježja koja se boduju	Postignuća			
	Rad ne zadovoljava	Rad je dovoljno dobar	Rad je vrlo dobar	Rad je izvrstan
Problem, predmet i objekt istraživanja	Nisu dobro definirani ili su djelomično jasno definirani	Prilično jasno definirani, ali nedovoljno sažeti	Jasno i sažeto definirani	Vrlo jasno i sažeto definirani
Svrha i cilj rada	Nisu dobro definirani ili su djelomično jasno definirani	Prilično jasno definirani, ali nedovoljno sažeti	Jasno i sažeto definirani	Vrlo jasno i sažeto definirani
Metodološki pristup	Nisu odabrane sve potrebne metode, odabrane metode su nepotpune i većina nije primijenjena na odgovarajući način	Dobro definirane i pravilno odabrane metode, ali neke nisu primijenjene na odgovarajući način	Dobro definirane i pravilno odabrane metode, koje su u potpunosti primijenjene	Vrlo dobro definirane i pravilno odabrane metode, koje su u potpunosti primijenjene
Usuglašenost naslova i sadržaja rada	Nedovoljna ili djelomična usuglašenost u većem broju dijelova	Prilično dobra usuglašenost u većem broju dijelova	Dobra usuglašenost u svim dijelovima	Vrlo dobra usuglašenost u svim dijelovima
Struktura rada i način prikaza	Nedovoljno jasno i sažeto prikazani pojedini dijelovi rada	Uglavnom jasno i koncizno prikazan veći broj dijelova rada	Jasno i koncizno prikazan veći broj dijelova rada	Jasno i sažeto prikazani svi dijelovi rada
Kompozicija dijelova rada i njihova povezanost	Dobro razrađeni samo pojedini dijelovi rada, uz nedovoljnu logičku i sadržajnu povezanost	Uglavnom dobro razrađeni dijelovi rada uz djelomičnu logičku i sadržajnu povezanost	Uglavnom dobro razrađeni dijelovi rada te logički i sadržajno povezani	Odlično razrađeni dijelovi rada, logički i sadržajno potpuno povezani
Citiranost (korištenje referenci)	Do pet referenci	Do sedam referenci	Do deset referenci	Više od deset referenci
Selektivnost	Samo djelomično dobra selekcija preuzetih elemenata iz literature	Pretežito dobra selekcija preuzetih elemenata iz literature	Dobra selekcija preuzetih elemenata iz literature	Vrlo dobra selekcija preuzetih elemenata iz literature
Analitičnost	Površna analiza, i to samo pojedinih elemenata u manjem broju dijelova rada	Osrednja analiza i ne obuhvaća sve elemente rada	Dobra analiza ključnih elemenata rada	Vrlo dobra analiza ključnih elemenata rada

<b>Jasnost</b>	Nejasno izneseni stavovi	Uglavnom jasno iznesena većina stavova	Jasno izneseni gotovo svi stavovi	Vrlo jasno izneseni svi stavovi
<b>Jezgrovitost</b>	Mali dio rada jezgrovito napisan, česta ponavljanja i velik dio teksta nepotreban	Djelomično jezgrovito napisano, uz povremena ponavljanja i često pisanje nepotrebna	Uglavnom jezgrovito napisano, s minimalnim ponavljanjem i povremenim pisanjem nepotrebna	Vrlo jezgrovito napisano, bez ponavljanja i pisanja nepotrebna
<b>Argumentiranost stavova</b>	Mali broj stavova i zaključaka dobro argumentiran	Dobra argumentiranost dijela stavova i zaključaka, uz povremeno korištenje egzaktnih podataka	Pretežito dobra argumentiranost stavova i zaključaka egzaktnim podacima	Vrlo dobra argumentiranost svih stavova i zaključaka, prvenstveno egzaktnim podacima
<b>Primjena pravila formalnog oblikovanja rada</b>	Nisu primijenjene upute i pravila	Mali broj pravila je primijenjen u potpunosti	Gotovo sva pravila su primijenjena u potpunosti	Sva pravila su primijenjena u potpunosti
<b>Zaključak – jasnost, sažetost i potpunost</b>	Nejasno, nepotpuno i nedovoljno sažeto oblikovani elementi zaključka	Djelomično dobro oblikovan manji dio elemenata zaključka	Dobro oblikovan i jasno iznesen veći dio ključnih elemenata zaključka	Jasno i sažeto izneseni svi ključni elementi zaključka

## Smjernice za vrednovanje prezentacija i usmenih izlaganja studenta

<b>PREZENTACIJE I PREZENTIRANJE</b>			
<b>Obilježja koja se boduju</b>	<b>IZVEDBA</b>		
	<b>Slaba</b>	<b>Srednja</b>	<b>Odlična</b>
<b>Organizacija prezentacije</b>	Nema uvodne riječi, ili je ona nevaljana. Student gubi usredotočenost više puta i ne upravlja vremenom na odgovarajući način.	Uvodna riječ je bitna za temu i opisuje tijek prezentacije. Dobro je organizirana s prijelazima. Mogla je biti bolje uređena, iako ostavlja dovoljno vremena za govor.	Ima jasnu uvodnu riječ koja zaokuplja interes publike i daje pregled prezentacije. Student ostaje usredotočen tijekom cijelog izlaganja. Postoje prijelazi koji sve povezuju u cjelinu. Učinkovito upravljanje vremenom.
<b>Kvaliteta vizuala (slidea)</b>	Neuredni i neprofesionalni. Teško čitljivi ili nerazumljivi (neodgovarajući izbor slova). Nepotrebni slideovi. Pozadina nametljiva ili neprikladna. Previše teksta po slideu.	Čitljivo, profesionalno. Odgovarajući broj slideova.	Čitljivo, profesionalno, vrlo visoke kvalitete. Domišljato i ne odvraća pažnju od teme i izlaganja.
<b>Kvaliteta glasa i tempo</b>	Student mumlja, zamuckuje, govori nerazumljivo, pretiho, preglasno, prebrzo, presporo i sl. Prečesto ponavlja izraze „pa“, „onda“, „ovoga“, „amm“ i sl.	Studenta je lako razumjeti, brzina izlaganja i glasnoća su prilagođeni. Izlaganje je uglavnom jasno i prirodno.	Izvršno izlaganje. Boja glasa prirodna i razgovorna. Student prilagođava glasnoću i tempo te pokazuje entuzijazam, zainteresiranost i samopouzdanje.
<b>Nastup i neverbalna komunikacija</b>	Student neprimjereno gestikulira, ima loše držanje, prekrizene noge ili afektira. „Prikovan“ je na istom mjestu i ne koristi prostor oko sebe.	Gestikulacija je primjerena. Držanje dobro. Student umjereno koristi prostor oko sebe.	Student učinkovito i prirodno koristi govor tijela kako bi komunicirao s publikom i zainteresirao ih za sadržaj. Ostvaruje kontakt očima s publikom. Samouvjerenost koristi prostor oko sebe.
<b>Profesionalizam</b>	Student je neprimjereno odjeven. Ispričava se zbog loše prezentacije ili priznaje da je neodgovarajuća. Izbor riječi u prezentaciji i govoru neprikladan. Često korištenje neformalnih izraza i slenga. Student nije dosljedan uložiti.	Student zadovoljava minimalna pravila poslovnog odijevanja. Profesionalno se odnosi prema publici i nelagodu/nervozu drži pod kontrolom. Izbor riječi je prihvatljiv (nema slenga).	Student odjeven poput profesionalca (kvaliteta, stil, izbor boja). Profesionalni odnos prema publici. Student je samouvjeren, pokazuje napredno znanje o temi.
<b>Korištenje medija</b>	Pretjerano koristi bilješke i gleda u prezentaciju / ploču. Ne ostvaruje kontakt očima s publikom. Previše / premalo slideova u prezentaciji.	Umjereno koristi bilješke kako bi ostao u toku s prezentacijom. Odgovarajući broj slideova. Uglavnom zadržava kontakt očima s publikom.	Student eventualne bilješke koristi povremeno i nenametljivo. Slideove koristi kako bi naglasio poantu izgovorenoga. Izlaganje bi mogao izvesti i bez prezentacije. Savršen kontakt očima s publikom.

<b>Znanje o temi</b>	Student daje netočne informacije i čini značajne greške. Nije upućen u sadržaj i ne razumije nastavnu građu o kojoj govori. Koristi riječi ili koncepte koje ne razumije. Ne zna kako nastaviti izlaganje nakon kolege.	Student razumije većinu pojmova korištenih u prezentaciji. Tijekom izlaganja pokazuje nerazumijevanje najviše jednog pojma.	Student savršeno vlada nastavnom građom i razumije o čemu govori. Bez teškoća nastavlja s izlaganjem nakon kolega.
<b>Sposobnost odgovaranja na pitanja</b>	Student nije u stanju odgovoriti na pitanja publike.	Student na većinu pitanja točno odgovara i iznosi točne informacije.	Student na sva pitanja točno odgovara i iznosi važne informacije. Govori samopouzđano i uvjerljivo.
<b>IZLAGANJE NA USMENOM ISPITU</b>			
<b>Znanje o temi</b>	Student daje netočne informacije i čini značajne pogreške. Nije upućen u sadržaj i ne razumije nastavnu građu o kojoj govori. Koristi riječi ili koncepte koje ne razumije, ne može reproducirati važne sadržaje iz obvezne ispitne literature.	Student razumije većinu pojmova i na većinu pitanja točno odgovara, tj. na najmanje 50 posto u odnosu na svaki očekivani ishod učenja. Iznosi točne informacije i daje odgovarajuće primjere uglavnom iz obvezne ispitne literature.	Student izvrsno vlada stručnim pojmovima i ostalom nastavnom građom te razumije o čemu govori. U prilog svojim tvrdnjama iznosi nove argumente ili primjere iz preporučene ili druge neobvezujuće literature .
<b>Sposobnost odgovaranja na pitanja</b>	Student nije u stanju odgovoriti u potpunosti na većinu pitanja. Postavljena dodatna pitanja ne pomažu mu da oblikuje točan odgovor.	Nakon što je prekinut pitanjem student je sposoban odmah nastaviti izlaganje ili nakon kratkog razmišljanja.	Student bez teškoća nastavlja s izlaganjem nakon što ga nastavnik prekine pitanjem. Bez odgode proširuje odgovor i na nastavnu građu na koju se odnose dodatna pitanja.
<b>Samokritičnost</b>	Student ne pokazuje da razumije značaj pogrešaka učinjenih u pisanom dijelu ispita.	Student je svjestan pogrešaka iz pisanog dijela ispita, navodi točne odgovore koje je trebao dati, i to za više od 50 posto u odnosu na svaki očekivani ishod učenja.	Student izvrsno pojašnjava, odnosno dopunjava odgovore koje je dao u pisanom dijelu ispita, pokazuje da je siguran u točnost odgovora koje je dao i da se je dodatno pripremao za usmeni dio ispita.
<b>Sposobnost sintetiziranja zaključaka</b>	Student ne pokazuje sposobnost sintetizirati nastavnu građu niti obrazložiti sadržaj pisanog rada, ako takav rad prethodi usmenom dijelu ispita.	Student je sposoban obrazložiti i sintetizirati nastavnu građu u odnosu na svaki očekivani ishod učenja za više od 50 posto.	Student je sposoban povezati nastavnu građu i detaljno je obrazložiti.